

会場用 歓迎看板作成依頼書

令和 年 月 日

(宛先) 公益社団法人上越観光コンベンション協会長

(依頼者) 所在地

団体名

代表者氏名

㊟

下記事業について、歓迎看板を作成くださるようお願いします。

看板に記載する 事業・大会名			
看板に記載する 事業実施日	令和 年 月 日 () から		
	令和 年 月 日 () まで		
看板設置希望日時	令和 年 月 日 ()	時 分頃	
看板取外し希望日時	令和 年 月 日 ()	時 分以降	
担当者名		TEL	
		FAX	
その他			

ご注意

- ◆歓迎看板の設置・取外しは原則当協会が指定する業者のみで行います。
- ◆歓迎看板の設置は開催前日の夕方に行い、取外しは開催終了翌日に指定業者が行います。
- ◆歓迎看板は会場用に1枚（縦 2500 mm×横 1220 mm、上越妙高駅用に1枚作成いたします。